



# TÝŽDEŇ DOBROVOL'NÍCTVA

## Manuál pre organizácie: **Štandardy práce s dobrovoľníkmi a tipy na propagáciu**

Týždeň dobrovoľníctva je národná kampaň, ktorá každoročne spája tisícky dobrovoľníkov s organizáciami, ktoré potrebujú pomoc. Podporuje dobrovoľníctvo a mení našu krajinu na miesto, kde si každý môže vyskúšať a zažiť dobrovoľnícku činnosť.

Tento manuál slúži ako kontrolný zoznam, ktorý si môžete vytlačiť a postupne odškrtnávať jednotlivé kroky. Nájdete v ňom užitočné tipy na efektívnu prácu s dobrovoľníkmi počas Týždňa dobrovoľníctva, ako aj osvedčené štandardy, ktoré vám pomôžu zabezpečiť hladký priebeh vašich aktivít. Tento dokument vám pomôže prejsť celým procesom – od propagácie aktivít až po získanie spätnej väzby od dobrovoľníkov – a uistiť sa, že na nič nezabudnete.



Keď úlohu splníte, nezabudnite si to v zozname vyškrtnúť.

### ORGANIZÁTORI:



# ORGANIZÁCIA AKTIVITY

- Naplánujte aktivitu tak, aby pre každého dobrovoľníka bolo dosť práce.
- Pripravte si prezenčnú listinu.
- Pripravte si body na zaškolenie dobrovoľníkov - špecifiká práce, bezpečnostné pravidlá, úlohy pre dobrovoľníkov.
- Premyslite si záložný plán v prípade nepriaznivého počasia (ak plánuje dobrovoľnícke aktivity v exteriéri).
- Rozdelte si úlohy v tíme – kto čo zabezpečí. Myslite aj na záložný plán v prípade neprítomnosti niektorého z kolegov.

Zabezpečí komunikáciu s dobrovoľníkmi:	
Zabezpečí logistiku pri príchode a odchode dobrovoľníkov:	
Zabezpečí evidenciu dobrovoľníkov:	
Zabezpečí fotenie počas podujatia:	

- Zamyslite sa nad rizikami a pripravte si záložné riešenia – náhla zmena počasia, úraz, málo účastníkov, nedostatok náradia.
- Zabezpečte potrebné veci – materiál, nástroje, občerstvenie, toalety, parkovanie pre dobrovoľníkov.
- Pripravte si harmonogram aktivity.

## VZOR HARMONOGRAMU AKTIVITY:

### Príprava

- zoznámenie, predstavenie organizácie, zaškolenie, podpísanie prezenčnej listiny

### Hlavná aktivita

- dobrovoľníci nevykonávajú odborné fyzické práce ani nemanipulujú s klientmi

### Občerstvenie

- zabezpečte pitný režim a malé občerstvenie

### Pod'akovanie a zhodnotenie

- povedzte dobrovoľníkom, čo ich pomoc priniesla, a pozvite ich na ďalšie aktivity

# PROPAGÁCIA AKTIVITY

## NEČAKAJTE, ŽE DOBROVOLNÍCI PRÍDU SAMI – POZVITE ICH! :)

- ❑ Pridajte príspevok na sociálne siete (Facebook, Instagram) – ozvite sa vašim sledovateľom, povedzte im, čo chystáte a ako sa môžu zapojiť. (po 2. máji - spustenie prihlasovania dobrovolníkov)
- ❑ Bud'te autentickí! Nemusíte mať profesionálny marketing, stačí jednoduchá, úprimná pozvánka. Skúste natočiť krátke video – 30-sekundové video, kde nadšene poviete, prečo je dobrovolníctvo dôležité, môže zaujať viac ako dlhý text.
- ❑ Spravte fotku! Napríklad z príprav, z priestoru, kde sa bude aktivita konať, alebo s tímom, ktorý sa teší na dobrovolníkov.
- ❑ Použite hashtag #tyzdendobrovolnictva a označte Prešovské dobrovolnícke centrum  
FB: [www.facebook.com/dobrovolnictvoPO](http://www.facebook.com/dobrovolnictvoPO)  
IG: [www.instagram.com/dobrovolnictvo\\_po](http://www.instagram.com/dobrovolnictvo_po)
- ❑ Oslovte ľudí z vášho okolia - školy, firmy, podporovateľov, susedov či priateľov z vášho okolia. Využiť môžete napr. e-mail, newsletter, Messenger či Whatsapp.

## PRÍKLAD JEDNODUCHÉHO TEXTU NA SOCIÁLNE SIETE:

Staňte sa súčasťou Týždňa dobrovolníctva!

Týždeň dobrovolníctva je národná kampaň, ktorá každý rok tisícky dobrovolníkov s organizáciami potrebujúcimi pomoc. Podporuje dobrovolníctvo a mení našu krajinu na miesto, kde si každý môže vyskúšať a zažiť dobrovolnícku činnosť.

Hľadáme dobrovolníkov, ktorí chcú pomáhať, zažiť skvelú atmosféru a spraviť svet o kúsok lepším. Pridajte sa k nám a spoločne dokážeme viac!

Kedy: [doplňte dátum]

Kde: [názov organizácie/miesto]

Čo budeme robiť: [stručne opíšte aktivitu]

Do kedy sa môžu dobrovolníci zapojiť: [doplňte dátum]

[Priložte link na vašu ponuku z webu [www.tyzdendobrovolnictva.sk](http://www.tyzdendobrovolnictva.sk).]



# REALIZÁCIA AKTIVITY

- Ozvite sa dobrovoľníkom 24 hodín pred realizáciou aktivity, potvrdte si s nimi dátum, čas aktivity, prípadné zmeny aktivity a ich účasť.
- Vytlačte si prezenčnú listinu: podpísanie prezenčky je potrebné pre vystavenie potvrdenia dobrovoľníkom o ich dobrovoľníckej činnosti. Tiež nám to pomáha vyhodnotiť celú kampaň.
- Po príchode dobrovoľníkov sa im predstavte, krátko priblížte činnosť vašej organizácie a informujte ich, že táto aktivita sa realizuje v rámci celoslovenskej kampane Týždeň dobrovoľníctva.
- Spravte z akcie pár fotiek. Súhlas s fotografovaním sa nachádza na prezenčnej listine. Pri zoznamovaní treba o foteň informovať, ak s ním bude mať niekto problém, nefoťte ho alebo foťte len zozadu.
- Naskenujte a pošlite prezenčnú listinu spolu s 3–4 fotkami na e-mail [info@dobrovolnictvopo.sk](mailto:info@dobrovolnictvopo.sk)
- Pošlite dobrovoľníkom e-mail s poďakovaním a možnosťou zapojiť sa do ďalších vašich aktivít.

